

# TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

| 1 SEMESTRE                                  | 2 SEMESTRE                                    | 3 SEMESTRE                                         | 4 SEMESTRE                                          | 5 SEMESTRE       |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|
| MATEMÁTICA                                  | ALFABETIZACIÓN DIGITAL                        | ESTADÍSTICA                                        |                                                     |                  |
|                                             |                                               | INGLÉS I                                           | INGLÉS II                                           |                  |
| <b>A</b> ADMINISTRACIÓN                     | MATEMÁTICA FINANCIERA                         | <b>A</b> ADMINISTRACIÓN FINANCIERA                 | BASES PARA LA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS |                  |
| INICIATIVA EMPRESARIAL Y MODELOS DE NEGOCIO | ECONOMÍA                                      |                                                    | COMERCIO EXTERIOR                                   |                  |
| <b>B</b> CONTABILIDAD                       | <b>B</b> CONTABILIDAD DE COSTOS Y PRESUPUESTO | <b>B</b> TRIBUTACIÓN EMPRESARIAL                   |                                                     |                  |
|                                             | <b>C</b> MARKETING                            | <b>A</b> GESTIÓN DE PERSONAS                       | NORMATIVA LABORAL Y COMERCIAL                       |                  |
| DESARROLLO HABILIDADES COMUNICACIONALES     | ÉTICA SOCIAL Y PERSONAL                       |                                                    | <b>C</b> TALLER DE LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO       |                  |
| CURSO-TALLER PROPEDEÚTICO                   |                                               |                                                    |                                                     |                  |
|                                             |                                               | TALLER DE SOFTWARE ERP PARA LA GESTIÓN EMPRESARIAL | <b>C</b> TALLER DE GESTIÓN DE PLAN DE NEGOCIO       | PRÁCTICA LABORAL |

## LÍNEAS CURRICULARES:

- CONOCIMIENTOS BÁSICOS (DE ORIENTACIÓN TÉCNICA)
- ESPECIALIDAD TÉCNICA
- PERSONAL Y SOCIAL
- PRÁCTICA

ASIGNATURA ONLINE:  

## DIPLOMA

La malla curricular considera la certificación en diferentes áreas de desempeño laboral.

**A** Asignatura que debe aprobarse para alcanzar **DIPLOMA EN OPERACIONES ADMINISTRATIVAS**

**B** Asignatura que debe aprobarse para alcanzar **DIPLOMA EN PROCESOS CONTABLES**

**C** Asignatura que debe aprobarse para alcanzar **DIPLOMA EN EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN**

- » Las mallas curriculares pueden ser actualizadas durante su desarrollo para un mejor proceso formativo.
- » Esta malla no incluye los prerrequisitos de asignaturas.
- » Para alumnos vespertinos, eventualmente sus prácticas pueden requerir disponibilidad en horario diurno.
- » Existen asignaturas transversales que integran estudiantes de diferentes especialidades.