

LÍNEAS CURRICULARES: CONOCIMIENTOS BÁSICOS (DE ORIENTACIÓN TÉCNICA) ESPECIALIDAD TÉCNICA SOCIAL Y PERSONAL PRÁCTICA

PRIMER AÑO					SEGUNDO AÑO					3ER AÑO - 1ER SEMESTRE
CICLO 1	CICLO 2	CICLO 3	CICLO 4	CICLO 5	CICLO 6	CICLO 7	CICLO 8	CICLO 9	CICLO 10	SEMESTRE 1
MATEMÁTICA	ALFABETIZACIÓN DIGITAL				ESTADÍSTICA			INGLÉS I	INGLÉS II	
ADMINISTRACIÓN ^A	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD	LEGISLACIÓN TRIBUTARIA ^B	IMPUESTOS MENSUALES ^B	MATEMÁTICA FINANCIERA	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS ^A	REMUNERACIONES ^C	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA ^A	RENTA ^B	ESTADOS FINANCIEROS	
				CONTABILIDAD DE COSTOS		CONTABILIDAD I	CONTABILIDAD II			
DESARROLLO DE HABILIDADES COMUNICACIONALES			TALLER DE LIDERAZGO Y EMPRENDIMIENTO		ÉTICA SOCIAL Y PERSONAL					
CURSO-TALLER PROPEDEÚTICO										
		TALLER DE CONTABILIDAD BÁSICA ^C	GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE PARA PYMES ^B			TALLER DE LEGISLACIÓN LABORAL ^C	TALLER DE GESTIÓN DE PRESUPUESTOS	TALLER DE CONTABILIDAD DIGITAL ^B	TRABAJO DE TÍTULO	PRÁCTICA LABORAL **
										ACTIVIDADES DE TITULACIÓN

CERTIFICACIONES INTERMEDIAS » Las asignaturas marcadas con una letra conducen a la certificación del mismo color.

^A CERTIFICADO EN OPERACIONES ADMINISTRATIVAS

- » Administración
- » Administración de Recursos Humanos
- » Administración Financiera

^B CERTIFICADO EN GESTIÓN CONTABLE PARA PYMES

- » Legislación Tributaria
- » Impuestos Mensuales
- » Gestión Administrativa y Contable para PYMES
- » Renta
- » Taller de Contabilidad Digital

^C CERTIFICADO EN CÁLCULO DE REMUNERACIONES Y LEGISLACIÓN LABORAL

- » Taller de Contabilidad Básica
- » Remuneraciones
- » Taller de Legislación Laboral

» Las mallas curriculares pueden ser actualizadas durante su desarrollo para un mejor proceso formativo.

» Esta malla no incluye los prerrequisitos de asignaturas.

» Existen asignaturas transversales que integran estudiantes de diferentes especialidades.

** Al aprobar todas las asignaturas del plan de estudios

— ORIENTACIÓN DE LA CARRERA

La carrera Técnico de Nivel Superior en Contabilidad General del Instituto Profesional IPG, forma profesionales en el ámbito de la administración general, con énfasis en la gestión contable de la empresa, preparados para apoyar con liderazgo la entrega de información requerida para los procesos de planificación, toma de decisiones y control de las operaciones, aplicando normas tributarias y laborales que regulan dichas materias a diferentes tipos de entidades y contribuyentes.

— PERFIL DE EGRESO

Él o la Técnico/a de Nivel Superior en Contabilidad General del Instituto Profesional IPG, es un técnico capacitado para participar en los procesos contables, de presupuestos, de finanzas e impuestos, ajustándose a las normas legales que debe conocer e interpretar bien. Realiza análisis y revisión de estados contables y participa de la constitución, liquidación y fusión de empresas. Es capaz de confeccionar y verificar registros contables, así como revisar estados financieros, con la finalidad de asegurar la calidad de la información contable. Todo ello con apoyo en tecnologías de información. Cuenta con capacidad de análisis y orden. Sabe trabajar bajo presión y posee valores morales muy sólidos.

El Técnico/a de Nivel Superior en Contabilidad General, participa en equipos multidisciplinarios al trabajar conjuntamente con otras áreas de la empresa, como compras, producción, ventas y remuneraciones. Posee capacidad para el manejo de conflictos, respuesta inmediata e integridad personal.

— CAMPO OCUPACIONAL

Él o la Técnico de Nivel Superior en Contabilidad General del Instituto Profesional IPG posee los conocimientos para desempeñarse en:

- » Empresas de todos los sectores económicos, tanto públicas como privadas, realizando actividades asociadas a la operación contable en el ámbito referido a la administración, presupuesto, remuneraciones, tesorería y contabilidad de una empresa.
- » La administración y dirección de su propio emprendimiento en la generación de la microempresa.